



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO DI CARUGATE

Via San Francesco, 5 – 20061 CARUGATE (MI)

tel. 02.92151388-02.9253970-02.9252433

email: miic8bj003@istruzione.it - miic8bj003@pec.istruzione.it - mail@comprensivocarugate.gov.it

sito: <https://www.comprensivocarugate.gov.it>



Carugate, 14.03.2019

Alla cortese attenzione di:

- Revisori dei Conti
- membri del Consiglio d'Istituto

Oggetto: Conto Consuntivo E.F. 2018 - Relazione del Dirigente Scolastico

La presente relazione viene proposta al Consiglio d'Istituto dal Dirigente Scolastico, unitamente alla relazione illustrativa e alla rendicontazione finanziaria e patrimoniale redatte dal Direttore S.G.A. e riguardanti, in particolare, il conto finanziario, il dettaglio relativo alle spese per progetti/attività e destinate al personale, i residui attivi, la situazione amministrativa e la consistenza patrimoniale.

Alla presente relazione verrà allegato il parere dei Revisori dei Conti, afferente la regolarità e legittimità amministrativa e contabile della gestione finanziaria 2018.

Per la relazione del presente documento si è tenuto conto:

- del D.I. 44/2001, ancora vigente alla data dell'esercizio finanziario e, a seguito di abrogazione, sostituito dal D.M. 129/2018;
- dei prospetti relativi ai conti finanziari e del patrimonio, costituenti parte integrante della documentazione afferente il Conto Consuntivo in esame, nonché delle scritture contabili d'esercizio ad essi correlate;
- dell'unità relazione del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, che illustra la gestione dell'Istituzione Scolastica e ne evidenzia l'andamento contabile e gestionale per l'esercizio finanziario 2018.

Il Dirigente Scolastico ha costantemente esercitato un controllo preventivo delle risorse finanziarie, strumentali ed umane in rapporto ai predefiniti obiettivi formalizzati nel Programma annuale 2018 (che a sua volta recepisce le scelte strategiche descritte nei documenti programmatori della scuola, ossia il Piano dell'Offerta formativa col relativo Piano di Miglioramento) e posti a motivazione di ogni attività.

Tale controllo è stato esercitato:

- sulla destinazione delle risorse;
- sulla periodica verifica dello stato di attuazione del P.O.F., cui le attività e i progetti si riferiscono;
- sulla gestione finanziaria in itinere;
- sulla accurata e periodica analisi degli scostamenti rispetto alle ipotesi di partenza, nonché delle cause che li hanno determinati;
- sull'adozione dei correttivi del caso, in termini di variazioni agli stanziamenti in bilancio, resisi di volta in volta necessari.

Le modalità utilizzate sono consistite, in primis, nell'attenta analisi delle schede-progetto, affinché le proposte rispondessero alle finalità del P.O.F. e non ad iniziative personali, evitando dispendio di denaro ed ottimizzando sia le competenze disponibili sia la fruibilità del materiale e dei nuovi strumenti acquisiti. Successivamente è stata effettuata una valutazione "in itinere" sullo stato di avanzamento delle attività progettate da parte del Dirigente Scolastico, in ciò coadiuvato dai docenti referenti dei singoli progetti, dallo staff dei docenti fiduciari, dalle specifiche commissioni di lavoro e dal Direttore S.G.A. Efficienza ed economicità delle attività e dei progetti sono state perseguite mediante la puntuale ricerca di soluzioni e l'assunzione di decisioni che, nel rapporto costi/benefici, costituissero un vantaggio per l'Amministrazione, per raggiungere, con i mezzi

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: D.S. Marta Chioffi



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO DI CARUGATE

Via San Francesco, 5 – 20061 CARUGATE (MI)

tel. 02.92151388-02.9253970-02.9252433

email: miic8bj003@istruzione.it - miic8bj003@pec.istruzione.it - mail@comprensivocarugate.gov.it

sito: <https://www.comprensivocarugate.gov.it>



ritenuti indispensabili, gli obiettivi previsti dal Programma annuale 2018, nonché per realizzare le iniziative e le attività in esso programmate. In particolare, nell'acquisto e nell'assegnazione di beni durevoli e di consumo, sono state tenute preliminarmente in debito conto le esigenze funzionali degli uffici e dei vari plessi, formalizzando gli ordinativi - sotto gli aspetti sia qualitativo sia quantitativo - in ragione anche delle pregresse dotazioni degli stessi. Inoltre, nell'utilizzazione delle risorse finanziarie, i criteri di massima sono stati integralmente rispettati, unitamente alle prescrizioni in materia di procedura ordinaria e contrattuale, di cui alla normativa vigente.

Nell'esercizio 2018 si è proseguito nell'adeguamento alle norme e agli standard sulle pubbliche amministrazioni (dematerializzazione, obblighi di pubblicità e di trasparenza, procedure comparative ad evidenza pubblica), processo continuamente in atto con l'aggiornamento della sezione del sito istituzionale "Amministrazione trasparente" e con l'adeguamento alle norme anticorruzione e sulla trasparenza nelle pubbliche amministrazioni, come da deliberazioni A.N.A.C. e Codice degli Appalti (D.Lgs. 50/2016).

Tenendo presenti la disponibilità delle risorse umane e finanziarie, e pur considerando che in ogni caso la gestione deve tendere al miglioramento del servizio che la Scuola istituzionalmente è tenuta ad offrire, nella gestione finanziaria si sono perseguiti i seguenti impegni:

- a) confermare, e possibilmente migliorare, l'immagine dell'Istituto e la qualità di quanto effettivamente "percepito" all'esterno rispetto all'"agito", dando a quest'ultimo ogni opportuna visibilità anche tramite un sito web istituzionale il più possibile aggiornato;
- b) promuovere la formazione in servizio;
- c) sostenere gli alunni nel percorso di apprendimento e favorire il saper essere e il saper fare, anche attraverso la proposta di attività di supporto motivazionale ed educativo, in raccordo con enti e associazioni;
- d) assicurare un'offerta formativa ampia, qualificata, innovativa;
- e) incrementare gli elementi relativi alla salute e alla sicurezza del luogo di lavoro;
- f) favorire la collaborazione con tutti gli stakeholder.

In definitiva gli obiettivi previsti nel Piano dell'Offerta Formativa sono stati realizzati con il programma annuale, nonché con l'integrazione delle risorse finanziarie comunali, e hanno interpretato le esigenze del territorio.

Si sottolinea il pregevole lavoro svolto, pur tra mille incombenze e difficoltà, anche di ordine tecnologico non sempre ascrivibili alla scuola, dal personale amministrativo, distintosi per dedizione e abnegazione.

Per quanto riguarda la documentazione contabile si rimanda agli allegati tecnici predisposti a cura del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, ovvero a:

- Modello H - Conto Consuntivo E.F. 2018;
- Modello I - Rendiconto dettagliato progetto/attività;
- Modello L - Elenco residui attivi al 31/12/2018;
- Modello J - Situazione amministrativa al 31/12/2018;
- Modello K - Conto del Patrimonio al 31/12/2018;
- Modello M - Prospetto delle spese per il personale anno 2018;
- Modello N - Riepilogo per tipologia di spesa anno 2018.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO dott.ssa Marta Chioffi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate,

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: D.S. Marta Chioffi